



Ayuntamiento de Batres

ANEXO II

AUTORIZACIÓN PARA PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

1.-Datos del autorizante:

NIF/NIE		Primer apellido		Segundo apellido	
Nombre		Correo electrónico			
Dirección					
Localidad		C.P		Provincia	

2.-Datos del autorizado:

NIF/NIE		Primer apellido		Segundo apellido	
Nombre		Correo electrónico			
Dirección					
Localidad		C.P		Provincia	

3.-Datos del procedimiento:

Procedimiento:	CONSTITUCIÓN BOLSA DE TRABAJO AUXILIAR ADMINISTRATIVO
----------------	---

D/Dª..... AUTORIZA a.....
a la presentación de la solicitud en su nombre, y única y exclusivamente a dichos efectos.

En..... a.....de..... de 2021

Fdo.:

Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas
Información básica sobre protección de datos

Responsable: Ayuntamiento de Batres

Finalidad: Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.

Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <https://batres.sedelectronica.es/privacy>

DESTINATARIO	AYUNTAMIENTO DE BATRES Avda. Olivares, nº 6. C.P 28976-Batres (Madrid)
--------------	--

